|  |  |
| --- | --- |
| logonuvo |  |

# **Model leer-werkovereenkomst**

### Algemeen

Dit model voor een leer-werkovereenkomst is een arbeidsovereenkomst toegespitst op het feit dat de werknemer een leerling is. Het gaat hierbij om leerlingen die in het kader van de Beroepsbegeleidende Leerweg (BBL) een opleiding volgen. Bij deze opleidingsvorm gaan ze doorgaans één dag naar school en werken ze vier dagen. Met leerlingen die een Beroepsopleidende Leerweg (BOL) volgen, gaat u doorgaans een stageovereenkomst aan.

Bepalingen met een groene achtergrondkleur zijn optionele bepalingen en kunt u weglaten. Wanneer u een optioneel artikel verwijdert, wordt de nummering van de artikelen automatisch bijgewerkt.

Op diverse plaatsen is de achtergrond van de tekst geel gemaakt. Hier moet u zelf nog iets invullen.

Het verzuimreglement vormt een integraal onderdeel van deze arbeidsovereenkomst.

Of

Indien er voor het bedrijf meer afspraken zijn vastgelegd, dan wordt dit vastgelegd in een bedrijfsreglement. Een model hiervoor is[**hier**](file:///\\server01\data\Ledeninformatie\Modellen\0006%20-%20Model%20Bedrijfsreglement%20NUVO.doc)te downloaden. Alle bepalingen in het bedrijfsreglement zijn optioneel behalve de bepalingen over ziekteverzuim.

Als er een bedrijfsreglement is, vormt dit een integraal onderdeel van deze arbeidsovereenkomst.

**De overeenkomst moet aan het eind ondertekend worden door werkgever en werknemer. De werkgever en werknemer paraferen elke bladzijde van de overeenkomst.**

**Aandachtspunten**

Bij sommige bepalingen is in het rood een korte toelichting opgenomen in de opties zelf. Deze toelichting moet geschrapt worden.

Aanzegging (alleen van toepassing bij tijdelijke leer-werkovereenkomsten van 6 maanden of langer)  
Minimaal 1 maand voordat de leer-werkovereenkomst eindigt, moet u de leerling laten weten of en onder welke voorwaarden u de overeenkomst wilt voortzetten. Dit heet aanzeggen. Doet u dit niet of niet tijdig, dan moet u de leerling een vergoeding betalen.   
  
In artikel 1 lid 5 is al een aanzegging opgenomen. Hoewel dit waarschijnlijk voldoende zal zijn, adviseren wij om ook minimaal een maand voor het einde van de overeenkomst nogmaals aan de leerling te laten weten of u de leer-werkovereenkomst wilt voortzetten. Dit moet (gelet op de inhoud van artikel 1 lid 5) zeker gebeuren wanneer u de overeenkomst wilt verlengen, onder vermelding van de voorwaarden waaronder u dat wilt doen.

Transitievergoeding

De transitievergoeding geldt ook voor leer-werkovereenkomsten die 24 maanden of langer duren.

Voortijdig beëindigen opleiding

In artikel 1 lid 4 is een beding opgenomen dat de arbeidsovereenkomst beoogt te beëindigen indien de opleiding van de leerling is beëindigd. Van belang hierbij is dat het beëindigen van de opleiding niet het gevolg is van enige inmenging van de werkgever. Ook in de rechtspraak komt nog al eens discussie voor over de wijze waarop deze ontbindende voorwaarde moet worden uitgelegd.

Opvolgende overeenkomsten voor bepaalde tijd

Normaal gesproken mag u maximaal drie arbeidsovereenkomsten voor bepaalde tijd aangaan die bij elkaar niet langer mogen duren dan 24 maanden. Na deze periode ontstaat automatisch een contract voor onbepaalde tijd. Deze regeling is echter niet meer van toepassing op leerlingen die via de BBL met een leer-werkovereenkomst in dienst zijn bij een erkend leerbedrijf.

**Informatie over arbeidsvoorwaarden**

Uitgebreide informatie over arbeidsvoorwaarden en wat u daarover mag afspreken, vindt u op [nuvo.nl/personeel](http://nuvo.nl/pages/13/Personeel.html) en in de themabrochure ‘Richtlijnen voor werkgevers – Arbeidsvoorwaarden Optiekbedrijven’ die u jaarlijks van ons ontvangt.

Voor informatie en/of advies over de juridische mogelijkheden bij het invullen van deze overeenkomst, kunt u contact opnemen met het NUVO-secretariaat via 088 077 11 00, of info@nuvo.nl.

**Leerwerkovereenkomst**

De ondergetekenden:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (naam werkgever)

gevestigd te \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (plaats werkgever)

aan de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (adres werkgever)

ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

verder te noemen: **werkgever**

en

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (naam leerling)

wonende te \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (woonplaats leerling)

aan de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (adres leerling)

verder te noemen: **leerling**,

in overweging nemende dat:

* Leerling aan <school> de opleiding tot <functie> volgt, welke opleiding zonder (studie)vertraging <jaar> duurt;
* Leerling genoemde opleiding volgt in het kader van de Beroepsbegeleidende Leerweg (BBL), wat inhoudt dat van de leerling verwacht wordt grotendeels in de praktijk de kennis en ervaring op te doen, die nodig zijn voor het behalen van het diploma;
* Werkgever een door het SBB erkend leerbedrijf is;
* Werkgever en leerling naast deze overeenkomst een Praktijkovereenkomst (POK) hebben gesloten, die als zodanig deel uitmaakt van deze overeenkomst.

zijn als volgt overeengekomen:

1. **Datum indiensttreding en duur van de overeenkomst**
2. De leerling treedt met ingang van <datum> in dienst van werkgever.
3. De leer-werkovereenkomst vangt aan op <begindatum> en is aangegaan voor de bepaalde tijd van <periode>. De leer-werkovereenkomst zal derhalve op <einddatum> van rechtswege eindigen zonder dat daarvoor opzegging of andere handeling van partijen vereist is.
4. De overeenkomst is aangegaan onder de voorwaarde dat de leerling de overeengekomen opleiding zal volgen en dat de overeenkomst zal worden ontbonden, wanneer leerling niet uiterlijk aan het einde van het schooljaar <20../20..> de, door werkgever betaalde, opleiding tot <functie> succesvol heeft afgerond en uiterlijk op dat moment beschikt over het diploma <functie/diplomanaam>, niveau <niveau>.
5. Ongeacht het bepaalde in de vorige leden, eindigt deze overeenkomst op het moment dat leerling stopt met het volgen van de opleiding, voordat deze succesvol is afgerond.
6. Ieder der partijen is bevoegd de arbeidsovereenkomst door opzegging tussentijds te beëindigen met inachtneming van de wettelijke opzegtermijn. De arbeidsovereenkomst kan slechts tegen het einde van de maand worden opgezegd

Een tijdelijk contract kan niet tussentijds opgezegd worden, tenzij dit uitdrukkelijk in de overeenkomst is afgesproken. Als de werkgever tussentijds wil opzeggen, en er is geen tussentijds opzegbeding overeengekomen, dan zal hij een schadevergoeding ter hoogte van het salaris over de rest van het contract moeten betalen. Andersom geldt dit ook: wil uw werknemer eerder weg, dan kunt ook u aanspraak maken op betaling van deze schadevergoeding. Het opnemen van de mogelijkheid om tussentijds op te zeggen is vooral gunstig voor de werknemer: hij of zij kan met de voor hem geldende opzegtermijn opzeggen. Als werkgever heeft u eerst toestemming voor ontslag nodig en moet u vervolgens een opzegtermijn in acht nemen. Uiteindelijk bent u hier dan nog een hoop tijd en geld mee kwijt.

1. De werkgever zegt hierbij aan na afloop van deze leer-werkovereenkomst het dienstverband met leerling niet voort te zetten.  
   (Deze bepaling is alleen van toepassing bij tijdelijke leerwerkovereenkomsten van 6 maanden of langer)
2. Ongeacht het bepaalde in lid 2 eindigt deze overeenkomst zonder opzegging wanneer de leerling de AOW-gerechtigde leeftijd heeft bereikt.
3. **Proeftijd**
4. De eerste maand van het dienstverband geldt als proeftijd, waarbinnen zowel werkgever als leerling het recht heeft om de leer-werkovereenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen zonder inachtneming van de voor opzegging geldende bepalingen.   
   (Proeftijd mag alleen in de eerste leer-werkovereenkomst van de leerling worden opgenomen en wanneer de leer-werkovereenkomst langer duurt dan 6 maanden)
5. **Werkzaamheden**
6. Leerling zal in het kader van zijn opleiding de volgende werkzaamheden verrichten voor Werkgever:

-----------------------------------------------------------

1. Leerling verplicht zich om op verzoek van de werkgever ook andere voorkomende werkzaamheden te verrichten dan die tot zijn normale takenpakket behoren.
2. De leerling verklaart zich bereid om de door de werkgever aan te wijzen (aanvullende) cursussen te volgen.
3. Werkgever zal zich ervoor inspannen dat de leerling wordt opgeleid overeenkomstig de praktijkovereenkomst.
4. **Werktijden**
5. De leer-werkovereenkomst is aangegaan voor <aantal> uren per week.
6. De vaste schooldag van de leerling is <dag>.
7. De leerling zal in beginsel gehouden zijn om zijn arbeid te verrichten op of binnen de volgende tijdvakken:  
   Maandag van … uur tot … uur  
   Dinsdag van … uur tot … uur  
   Woensdag van … uur tot … uur  
   Donderdag van … uur tot … uur  
   Vrijdag van … uur tot … uur  
   Zaterdag van … uur tot … uur  
   Zondag van … uur tot … uur

In onderling overleg kan van bovenstaande werktijden worden afgeweken.

**OF**

De werktijden van leerling kunnen variëren en worden uiterlijk twee weken vooraf door werkgever vastgesteld.

1. Wanneer een (extra) schooldag of een examen wordt vastgesteld of veranderd naar een van de werkdagen als bedoeld in het vorige lid, zal de leerling de werkgever daarvan zo spoedig mogelijk in kennis stellen. In onderling overleg zal worden bepaald of en hoe de gemiste werkdag zal worden ingehaald.
2. Onderbrekingen van de werktijd van langer dan een kwartier, waaronder begrepen lunch-, koffie en theepauzes gelden niet als werktijd.

**Optioneel, wanneer werkgever de studie betaalt:**

1. De vaste dag dat de leerling onderwijs volgt, is <dag>. Wanneer door vakantie of een andere oorzaak deze onderwijsdag komt te vervallen, is leerling gehouden om voor werkgever arbeid te verrichten op deze dag.
2. **Plaats van de werkzaamheden**
3. De werkzaamheden worden in beginsel verricht in de vestiging(en) van werkgever te <adres(sen)>.
4. De werkgever kan in redelijkheid en na overleg met de leerling een andere werkplaats of werkplaatsen aanwijzen. De werkgever zal de leerling hier tijdig over informeren.
5. **Salaris**
6. Bij aanvang van deze leer-werkovereenkomst ontvangt de leerling een salaris van € <bedrag> bruto per maand.
7. Het salaris zal uiterlijk in de maand volgend op de maand waarop het betrekking heeft, worden uitbetaald.
8. Werkgever zal maandelijks <percentage (maximaal 50%)> % van de premie WGA op het nettoloon van de leerling inhouden.
9. In het in dit artikel opgenomen salaris is eventueel overwerk verdisconteerd. Voor overwerk en het werken op bijzondere uren, heeft leerling geen recht op een extra toeslag buiten het reguliere salaris.
10. **Vergoedingen**
11. Eventuele vergoedingen die de leerling naast het normale salaris ontvangt met betrekking tot reiskosten en/of andere in verband met de arbeid gemaakte onkosten, zullen bij arbeidsongeschiktheid die langer duurt dan een aaneengesloten periode van een maand, niet worden uitgekeerd.
12. Overeengekomen vergoedingen en verstrekkingen vervallen wanneer op grond van de relevante wetgeving nieuwe regels worden afgekondigd die afschaffing van bestaande arbeidsvoorwaarden noodzakelijk maken.
13. **Opleiding en studiekosten**
14. De kosten van de opleiding komen voor rekening van <werkgever/leerling>

**Optioneel, wanneer werkgever de studie betaalt:**

1. Als de werknemer naar het oordeel van de werkgever de cursus niet naar behoren volgt c.q. heeft gevolgd, hetgeen onder meer kan blijken doordat de werknemer tussentijds ophoudt met de cursus, slechte (onvoldoende) resultaten behaalt, meer tijd voor de cursus nodig heeft dan vastgesteld is in het programma en/of algemeen gebruikelijk is, kan de werkgever de vergoeding van de kosten verbonden aan de cursus beëindigen en kan de werkgever de helft van de door hem betaalde c.q. verschuldigde kosten op de werknemer verhalen.
2. De werkgever is gerechtigd om bij de onderwijsinstelling informatie op te vragen over de voortgang van de studie, de aanwezigheid van de werknemer bij de opleiding en de studieresultaten van de werknemer. De werknemer verklaart dat de werkgever mag informeren naar deze gegevens bij de onderwijsinstelling en dat de onderwijsinstelling deze gegevens mag delen met de werkgever.
3. In geval van beëindiging van het dienstverband wegens ontslag op grond van een dringende reden of in geval van opzegging door de werknemer kan werkgever de kosten verbonden aan een gevolgde c.q. te volgen cursus terugvorderen van de werknemer, tenzij er tussen het moment van de beëindiging van het dienstverband en het moment van het beëindigen van de cursus ten minste <aantal> jaar/maanden is gelegen. In de periode tussen het voltooien van de cursus en het einde van de in de voorgaande zin genoemde termijn, zal de terugbetalingsverplichting per <periode, bijvoorbeeld een maand of half jaar> naar rato in gelijke delen afnemen.
4. De werkgever wordt hierbij door de werknemer gemachtigd om een vordering uit hoofde van het vorige lid rechtstreeks te verrekenen met het salaris van de werknemer.
5. Bij indiensttreding heeft werkgever een bedrag van <bedrag> vergoed voor de studiekosten die werknemer aan zijn vorige werkgever moest terugbetalen. In geval van beëindiging van het dienstverband wegens ontslag op grond van een dringende reden of in geval van opzegging door de werknemer is lid 5 van overeenkomstige toepassing.
6. **Vakantietoeslag**
7. Leerling heeft recht op een vakantietoeslag ter grootte van 8% van zijn salaris. Het vakantietoeslagjaar loopt van <maand> tot <maand>. De vakantietoeslag wordt uiterlijk in de maand juni uitbetaald. Bij indiensttreding of beëindiging van de leer-werkovereenkomst gedurende het jaar wordt over dat jaar een evenredig gedeelte van de vakantietoeslag uitbetaald.
8. **Vakantie**
9. Werknemer bouwt per gewerkt uur <aantal> vakantie-uren op, van welk recht hij in overleg met werkgever gebruik kan maken.

Wettelijk is het aantal vakantie-uren 4 keer de arbeidsduur per week. Bij fulltime werkweek van 38 uur is dat 152 vakantie-uren per jaar. In de cao zoals die gold tot 1-1-2007 waren meer vakantiedagen afgesproken namelijk 24 dagen bij een fulltime werkweek van 38 uur. Dit komt overeen met 172,8 vakantie-uren per jaar.

1. Wanneer werknemer in een jaar niet al zijn vakantiedagen heeft opgenomen, kunnen werkgever en werknemer overeenkomen dat werknemer tegen vergoeding afstand doet van de niet-opgenomen dagen, voor zover het de dagen betreft die het wettelijk minimum te boven gaan. De vergoeding bedraagt het aantal vakantie-uren maal het gemiddelde uurloon van de werknemer in het jaar waarop deze uren betrekking hebben.
2. Dagen of gedeelten van dagen waarop de werknemer ziek is, worden aangemerkt als vakantie en in mindering gebracht op het saldo van de nog niet opgenomen bovenwettelijke vakantierechten in het lopende jaar.
3. **Arbeidsongeschiktheid tijdens dienstverband**
4. Werknemer verklaart dat hem bij ondertekening van deze overeenkomst met betrekking tot zijn gezondheid geen feiten of omstandigheden bekend zijn, die een goede uitoefening van zijn functie in de weg zouden kunnen staan.

1. Bij ziekte of ongeval waardoor de werknemer de arbeid niet kan verrichten wordt het in de

onderneming vastgestelde verzuimreglement nageleefd. Het verzuimreglement is hierbij gevoegd. Werknemer verklaart bekend te zijn met en zich te zullen conformeren aan de inhoud hiervan.

Vul het verzuimreglement in (zie hierna) zoals dat van toepassing is op de onderneming en voegt dit toe aan arbeidsovereenkomst.

1. De werknemer heeft in geval van arbeidsongeschiktheid recht op een uitkering conform wettelijke bepalingen. ..% van het laatstgenoten salaris gedurende de eerste 52 weken van arbeidsongeschiktheid. In het tweede ziektejaar wordt ..% van salaris doorbetaald.

Op dit moment is het gebruikelijk om gedurende de eerste 52 weken van arbeidsongeschiktheid 100% van het laatstgenoten salaris door te betalen en in het tweede jaar 70 % van het laatstgenoten salaris. In het eerste jaar geldt een minimum van 100% van het wettelijk minimumloon en een maximum van 70% van het maximumdagloon bedoeld in artikel 17 lid 1 Wet Financiering Sociale Verzekeringen. Het maximum geldt ook in het tweede jaar. Elke andere verdeling is ook mogelijk als er in totaal niet meer dan 170% over 2 jaar wordt uitbetaald. Dus 85% in het eerste en 85% tweede jaar kan ook.

1. Vanaf de <nummer, bijvoorbeeld tweede> ziekmelding in een jaar heeft de werkgever het recht om per ziekmelding maximaal twee wachtdagen in rekening te brengen, waarover de werknemer geen loon zal ontvangen.
2. Indien de arbeidsongeschiktheid is veroorzaakt door toedoen van een derde en de werknemer een vordering wegens loonderving jegens deze derde kan doen gelden, draagt de werknemer deze vordering hierbij via cessie over aan de werkgever, tot het bedrag aan loon dat de werkgever uit hoofde van de arbeidsovereenkomst doorbetaalt of heeft doorbetaald aan de werknemer.
3. Indien de arbeidsongeschiktheid van de werknemer is veroorzaakt door toedoen van een derde, zal hij de werkgever zodanig informeren dat deze een oordeel kan vormen omtrent zijn verhaalsmogelijkheden op de veroorzaker. Indien werkgever geen kennis heeft gehad van een verhaalsmogelijkheid op derden, en de werknemer nadien alsnog een schadevergoeding wegens gederfde inkomsten van of wegens deze derde verkrijgt, dient de werknemer die vergoeding af te dragen aan werkgever. Werkgever is zo nodig gerechtigd de door de werknemer ontvangen, maar niet aan werkgever afgedragen schadevergoeding te compenseren met het salaris of andere aan de werknemer te betalen vergoedingen.
4. **Ziekte na einde dienstverband**
5. De werknemer die binnen 4 weken na het einde van het dienstverband ziek wordt en die op dat moment niet werkzaam is bij een andere werkgever of een WW-uitkering geniet, is verplicht zich onmiddellijk bij werkgever ziek te melden conform de bij werkgever geldende voorschriften met betrekking tot ziekmelding.
6. De werknemer die ziek is op het moment dat hij uit dienst gaat en de werknemer die voldoet aan het bepaalde in het vorige lid, is verplicht om:
   1. Gehoor te geven aan een oproep van de bedrijfsarts en/of arbeidsdeskundige van werkgever;
   2. Aan werkgever alle informatie te verstrekken die hij op grond van de Ziektewet of de WIA aan de werkgever als eigenrisicodrager of aan het UWV dient te verstrekken. Indien de werknemer geen toestemming geeft medische gegevens aan werkgever te verstrekken dient hij deze wel aan een bedrijfsarts of arts-gemachtigde te verstrekken;
   3. Alle verplichtingen na te komen die volgen uit de Ziektewet en de WIA;
   4. Mee te werken aan een namens werkgever aangeboden re-integratietraject of proefplaatsing;
   5. Een (vervroegde) IVA-uitkering aan te vragen indien en zodra de bedrijfsarts dat mogelijk acht.
7. De verplichtingen die voortvloeien uit het voorgaande lid blijven bestaan zolang de werknemer arbeidsongeschikt blijft en een Ziektewetuitkering geniet. Is de werknemer volledig hersteld, dan eindigen de verplichtingen, tenzij de werknemer binnen 4 weken na hersteldmelding opnieuw arbeidsongeschikt raakt.
8. Indien de werknemer het in de vorige leden bepaalde overtreedt of niet nakomt, verbeurt hij aan werkgever een direct opeisbare boete van € 2.500,- voor iedere overtreding, alsmede een bedrag van € 500,- voor elke dag dat de overtreding voortduurt. De boete zal verschuldigd zijn door het enkele feit van overtreding of niet-nakoming, maar laat onverminderd het recht van de werkgever om volledige schadevergoeding te vorderen. Deze boete is rechtstreeks verschuldigd aan de werkgever en strekt deze tot voordeel. Hiermee wordt nadrukkelijk afgeweken van het bepaalde in artikel 7:650 lid 3, lid 4 en lid 5 BW.
9. **Pensioen**
10. De werknemer zal deelnemen aan de collectieve pensioenregeling bij het Bedrijfspensioenfonds Detailhandel (BPFD). Werkgever zal <percentage minimaal 74%)>% van de door de werknemer verschuldigde premie voor haar rekening nemen. De werknemer neemt de rest van de premie voor zijn rekening. Het gedeelte van de premie dat voor rekening van de werknemer komt, zal door werkgever worden ingehouden op het salaris en worden afgedragen aan het BPFD.
11. Wanneer de collectieve pensioenregeling wordt aangepast, zodanig dat door deze aanpassing de overeengekomen verdeling van de pensioenpremie naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid niet langer in stand kan worden gehouden, dan is werkgever bevoegd om een andere redelijke verdeling te hanteren. Hij zal werknemer hier tijdig van in kennis stellen.
12. **Reiskosten**

1. Werknemer ontvangt een reiskostenvergoeding voor woon-werkverkeer op basis van

openbaar vervoer <eerste/tweede> klasse voor het traject <traject>. Vergoeding van de reiskosten zal slechts plaatsvinden wanneer de werknemer bewijzen van de gemaakte kosten aan de werkgever overlegt.

#### Of

Gelijktijdig met het maandelijks uit te betalen loon zal een reiskostenvergoeding, gebaseerd op de afstand van het woon-werkverkeer, worden uitbetaald van <bedrag> per kilometer. Omdat er sprake is van een regelmatig werktijdenpatroon, is afgesproken de vergoeding volgens een vaste bijdrage, maandelijks uit te keren. De werknemer heeft geen recht op de reiskostenvergoeding wanneer hij gedurende een periode van langer dan een maand niet in staat is zijn werkzaamheden te verrichten door arbeidsongeschiktheid of door een andere oorzaak, zoals, maar niet beperkt tot, genoten vrije dagen of bijzonder verlof.

**Of**

Gelijktijdig met het maandelijks uit te betalen loon zal een reiskostenvergoeding, gebaseerd op de afstand van het woon-werkverkeer, worden uitbetaald, van <bedrag> per kilometer. De werknemer heeft geen recht op een reiskostenvergoeding voor de genoten vrije dagen en voor dagen dat hij wegens andere oorzaak niet in staat is zijn werkzaamheden te verrichten, zoals, maar niet beperkt tot, arbeidsongeschiktheid, non-activiteit of bijzonder verlof. De reiskosten voor deze dagen zullen maandelijks, in de maand na de maand waarin de betreffende dagen niet zijn gewerkt, worden afgetrokken van de totale vergoeding.

1. **Eigendomsvoorbehoud**
2. Alle materialen, waaronder, maar niet beperkt tot, gereedschappen en schrijfgerei, die door de werkgever aan werknemer ter beschikking zijn gesteld, zijn en blijven eigendom van werkgever. Het is de werknemer niet toegestaan deze materialen voor privégebruik aan te wenden, zonder uitdrukkelijke, schriftelijke toestemming van de werkgever.
3. Alle op schrift gestelde bescheiden, van welke aard dan ook, die via werkgever zijn verkregen, zijn en blijven eigendom van werkgever. Het is verboden deze bescheiden mee naar huis te nemen, te kopiëren of aan derden ter inzage te geven voor zover de werkzaamheden die werknemer doorgaans verricht dit niet noodzakelijk maken.
4. Bij beëindiging van het dienstverband, of op verzoek van werkgever tegen een eerdere datum, dienen alle eigendommen van het bedrijf door werknemer aan werkgever ter beschikking te worden gesteld.
5. Indien de werknemer het in de vorige leden bepaalde overtreedt, verbeurt hij aan werkgever een direct opeisbare boete van € 250,- per gebeurtenis en per dag dat de overtreding voortduurt. De boete zal verschuldigd zijn door het enkele feit van overtreding, maar laat onverminderd het recht van de werkgever om volledige schadevergoeding te vorderen. Deze boete is rechtstreeks verschuldigd aan de werkgever en strekt deze tot voordeel. Hiermee wordt nadrukkelijk afgeweken van het bepaalde in artikel 7:650 lid 3, lid 4 en lid 5 BW.
6. **Geheimhouding**
7. Werknemer zal tegenover derden dan wel collega's zowel tijdens als na de dienstbetrekking bijzonderheden of informatie betreffende werkgever dan wel zakelijke relaties van werkgever geheimhouden, tenzij werknemer schriftelijk door werkgever is ontheven van deze verplichting.
8. Indien de werknemer het in lid 1 bepaalde overtreedt, verbeurt hij aan werkgever een direct opeisbare boete van € 2.500,- voor iedere overtreding, alsmede een bedrag van € 500,- voor elke dag dat de overtreding voortduurt. De boete zal verschuldigd zijn door het enkele feit van overtreding, maar laat onverminderd het recht van de werkgever om volledige schadevergoeding te vorderen. Deze boete is rechtstreeks verschuldigd aan de werkgever en strekt deze tot voordeel. Hiermee wordt nadrukkelijk afgeweken van het bepaalde in artikel 7:650 lid 3, lid 4 en lid 5 BW.
9. Werkgever behoudt zich bij overtreding van deze bepaling het recht voor om in voorkomende gevallen een strafklacht in te dienen uit hoofde van schending van de geheimplicht, genoemd in art. 273 SR. In het bijzonder geldt dit voor concepten, productontwikkeling, vormgeving, vorm en inhoud van nog niet openbaar gemaakt materiaal, alsmede voor omzetcijfers en diverse andere bedrijfsaangelegenheden van werkgever en diens relaties.
10. **Nevenwerkzaamheden**
11. Het is werknemer verboden zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van werkgever, al dan niet tegen beloning arbeid voor of in opdracht van derden te verrichten, voor zover deze arbeid verband houdt met de werkzaamheden die werknemer doorgaans binnen de onderneming verricht en voor andere werkzaamheden die gewoonlijk worden verricht bij gelijksoortige ondernemingen binnen de optiekbranche.
12. Indien de werknemer het in lid 1 bepaalde overtreedt, verbeurt hij aan werkgever een direct opeisbare boete van € 2.500,- voor iedere overtreding, alsmede een bedrag van € 500,- voor elke dag dat de overtreding voortduurt. De boete zal verschuldigd zijn door het enkele feit van overtreding, maar laat onverminderd het recht van de werkgever om volledige schadevergoeding te vorderen. Deze boete is rechtstreeks verschuldigd aan de werkgever en strekt deze tot voordeel. Hiermee wordt nadrukkelijk afgeweken van het bepaalde in artikel 7:650 lid 3, lid 4 en lid 5 BW.
13. Overtreding van het in lid 1 bepaalde zal bovendien als dringende reden voor ontslag op staande voet beschouwd kunnen worden.
14. **Relatiebeding**
15. Het is werknemer verboden om binnen een tijdvak van <aantal> jaren na beëindiging van de arbeidsovereenkomst in enigerlei vorm, direct dan wel indirect, hetzij in dienst van een derde, hetzij in het kader van een eigen onderneming, contacten te onderhouden die kunnen leiden tot een opdracht, of een opdracht te aanvaarden, van relaties van werkgever, of op enige wijze gedurende deze periode voor deze relaties werkzaam te zijn, hetzij tegen vergoeding, hetzij om niet, of in een dergelijke werkzaamheid enig aandeel te hebben, tenzij de werknemer daartoe voorafgaande schriftelijke toestemming van werkgever heeft gekregen, aan welke toestemming werkgever voorwaarden kan verbinden.
16. Onder relaties van werkgever wordt onder andere verstaan: natuurlijke en rechtspersonen die in de twee jaar voorafgaande aan de datum waarop de dienstbetrekking wordt beëindigd klant zijn geweest bij werkgever, dan wel in een andere zakelijke relatie tot werkgever hebben gestaan, alles te verstaan in de breedste zin van het woord.
17. Indien de werknemer het in de vorige leden bepaalde overtreedt, verbeurt hij aan werkgever een direct opeisbare boete van € 2.500,- voor iedere overtreding, alsmede een bedrag van € 500,- voor elke dag dat de overtreding voortduurt. De boete zal verschuldigd zijn door het enkele feit van overtreding, maar laat onverminderd het recht van de werkgever om volledige schadevergoeding te vorderen. Deze boete is rechtstreeks verschuldigd aan de werkgever en strekt deze tot voordeel. Hiermee wordt nadrukkelijk afgeweken van het bepaalde in artikel 7:650 lid 3, lid 4 en lid 5 BW.
18. **Tantième**

Werknemer heeft recht op een tantième van <percentage> % per jaar van de winst na belasting van het filiaal van de werkgever waar de werknemer werkzaam is. Berekening van de tantième zal plaatsvinden op grond van de financiële gegevens zoals deze door de administrateur c.q. accountant van de werkgever zijn vastgesteld. Betaling van de tantième zal geschieden in het kalenderjaar volgend op het jaar waarop de tantième betrekking heeft.

1. **Wijzigingsbeding**
2. Wijzigingen van en aanvullingen op (onderdelen van) de arbeidsovereenkomst gelden alleen indien deze schriftelijk zijn overeengekomen door partijen. Elke nieuwe wijziging doet de voorafgaande vervallen en houdt de verklaring van partijen over en weer in dat zij hebben ontvangen wat hen volgens de overeenkomst toekomt.
3. De werkgever is bevoegd om, na overleg met de werknemer, eenzijdig de arbeidsvoorwaarden aan te passen, indien sprake is van een zwaarwichtig bedrijfsbelang waarvoor het belang van de werknemer dat door de aanpassing wordt geschaad, naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid dient te wijken. De werknemer is aan deze wijzigingen gebonden vanaf de ingangsdatum van de verandering.

1. **Overige bepalingen**

De personeelsinformatie van werknemer zal worden gebruikt voor de aansturing van productieprocessen, kwaliteitsbewaking, personeelsmanagement en bedrijfsbeveiliging.

Op deze arbeidsovereenkomst is het Nederlands recht van toepassing.

Aldus overeengekomen en in tweevoud opgemaakt, per bladzijde geparafeerd en ondertekend

te\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ op \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

<leerling> <werkgever>

**Verzuimreglement**

(optioneel is een bedrijfsreglement waarin deze bepalingen zijn opgenomen. Alleen in dat geval vervallen onderstaande bepalingen)

Ziek- en betermelden

Een werknemer die wegens arbeidsongeschiktheid door ziekte of ongeval zijn werkzaamheden niet kan verrichten, dient dit zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk voor 9:00 uur op de eerste dag dat de winkel geopend is tijdens zijn ziekte te melden bij werkgever of een door werkgever aangewezen persoon.

Wordt een werknemer tijdens de werkzaamheden ziek, dan dient hij zich per omgaande af te melden bij werkgever of een door werkgever aangewezen persoon.

Betermeldingen dienen onverwijld te geschieden, op dezelfde wijze als ziekmeldingen.

Het voorgaande geldt ongeacht of de werknemer op de dag van ziekmelding of betermelding diende te werken.

Arbeidsongeschiktheid tijdens vakantie

Wordt een werknemer tijdens zijn vakantie arbeidsongeschikt, dan meldt hij dit zo snel mogelijk, doch uiterlijk voor 9:00 uur op de eerste dag dat de winkel geopend is tijdens zijn ziekte bij werkgever of een door werkgever aangewezen persoon.

Wordt werknemer in het buitenland arbeidsongeschikt, dan wordt van werknemer verlangd dat hij zo spoedig mogelijk naar Nederland terugkeert, tenzij de arbeidsongeschiktheid naar verwachting voor het einde van de geplande vakantie voorbij is. Van werknemer kan worden verlangd dat hij bewijs van een arts van de arbeidsongeschiktheid en/of de niet-reisvaardigheid overlegt.

Arbodienst

De werkgever heeft voor de preventie van arbeidsongeschiktheid binnen zijn bedrijf en de begeleiding van arbeidsongeschikte werknemers een samenwerking met [Naam en contactgegevens arbodienst].

Tijdens arbeidsongeschiktheid kan de bedrijfsarts contact opnemen met werknemer, om zijn (mate van) arbeidsongeschiktheid te beoordelen en ondersteuning te bieden bij het herstel en de re-integratie van werknemer.

Werknemer dient tijdens zijn arbeidsongeschiktheid in redelijkheid te allen tijde beschikbaar te zijn voor bezoek dan wel een oproep van de arbodienst. Werknemer is verplicht gehoor te geven aan oproepen en instructies van de arbodienst, ook als verwacht wordt dat werknemer op korte termijn zijn werkzaamheden weer volledig zal hervatten.

Wijzigingen gegevens m.b.t. ziekte

Indien er wijzigingen in het verpleegadres, telefoonnummer, etc. optreden, dienen deze zo snel mogelijk te worden doorgegeven aan de werkgever en aan de arbodienst.

Vakantie tijdens arbeidsongeschiktheid

Wenst werknemer tijdens de ziekteperiode op vakantie te gaan dan dient hij te overleggen met werkgever, in de persoon van werkgever of een door werkgever aangewezen persoon. Werkgever zal na overleg met de arbodienst bepalen of het verzoek wordt ingewilligd. Het verzoek zal in ieder geval geweigerd worden wanneer naar het oordeel van de arbodienst de vakantie een negatief effect zal hebben op het genezingsproces van werknemer.

Pas na verkregen toestemming van werkgever mag werknemer op vakantie gaan. Over de verrekening van dagen waarop de werknemer tijdens ziekte vakantie opneemt met het openstaande vakantiesaldo, kunnen in de arbeidsovereenkomst nadere afspraken worden gemaakt.

Kort verzuim i.v.m bezoek artsen en specialisten

Een bezoek aan dokter, tandarts of specialist dient in principe in eigen tijd te geschieden. Mocht dit evenwel niet mogelijk zijn dan verleent werkgever gedurende een korte tijd betaald verlof, onder de volgende voorwaarden:

1. het moet aannemelijk zijn dat het bezoek niet in eigen tijd mogelijk is.
2. werknemer moet het verzoek om kort verzuim zo vroeg mogelijk indienen bij werkgever.
3. in overleg zal een passende bezoektijd worden vastgesteld waarop het kort verzuim zal plaatsvinden (bij voorkeur aan het einde of begin van een werkdag van werknemer).
4. vindt het bezoek aan een specialist frequent plaats, dan is niet vanzelfsprekend dat alle behandelingen onder betaald verlof zullen vallen. Werkgever en werknemer zullen dan nadere afspraken maken hierover.

**Optioneel bedrijfsreglement**

NUVO heeft voor haar leden dit bedrijfsreglement opgesteld, aan de hand waarvan u algemene afspraken binnen uw bedrijf kunt vastleggen. Daarbij kunt u denken aan algemene regels voor uw klanten en voor uw personeel. Dit modelbedrijfsreglement bestaat dan ook uit de onderdelen:

1. Huisregels (klanten)
2. Personeelsreglement (personeel)

**Het document is** [**hier**](file:///\\server01\data\Ledeninformatie\Modellen\0006%20-%20Model%20Bedrijfsreglement%20NUVO.doc) **te downloaden en dient afzonderlijk bij de arbeidsvoorwaarden te worden toegevoegd. Indien gekozen wordt voor een bedrijfsreglement in plaats van alleen een verzuimreglement dan is het onderdeel over ziekteverzuim verplicht**